

## **ГРАЂАНСКИ ПОКРЕТ БРАВО!**

### **ГЛАВНИ ОДБОР**

На основу члана 18. став 4. Статута Удружења „Грађански покрет БРАВО!“, Главни одбор је на својој седници, одржаној дана 14.03.2023. године у Новом Саду, усвојио је

### **П Р А В И Л Н И К**

#### **О МЕСНИМ ОДБОРИМА**

##### **Члан 1.**

Месни одбор се формира ради спровођења политике БРАВО! на делу територије града. Месни одбор се, по правилу, формира за подручје једне месне заједнице.

Месни одбор се, уз претходну сагласност Главног одбора, може формирати и за подручје насељеног места, села, дела општине или дела града који се сматра заокруженом територијалном целином (кварт, бирачко место и сл.).

Главни одбор утврђује број месних одбора и територију за коју се формира сваки од њих.

#### **НАДЛЕЖНОСТИ**

##### **Члан 2.**

1. организује рад и промовише идеје и програм БРАВО! на својој територији;
2. ради на придобијању чланства и даје мишљење у поступку пријема кандидата у чланство;
3. редовно доставља Секретаријату информације о променама података везаним за чланове месног одбора (промена адресе, броја телефона и сл.);
4. спроводи одлуке Главног одбора и Скупштине;
5. организује и спроводи изборне активности;
6. предлаже Главном одбору кандидате за градске одборнике и функционере у локалној власти;
7. образује сталне и привремене комисије и тимове;
8. обавља друге активности у складу са Статутом и другим актима БРАВО!

#### **КООРДИНАТОР/КА И ЗАМЕНИК КООРДИНАТОРА/КЕ**

##### **Члан 3**

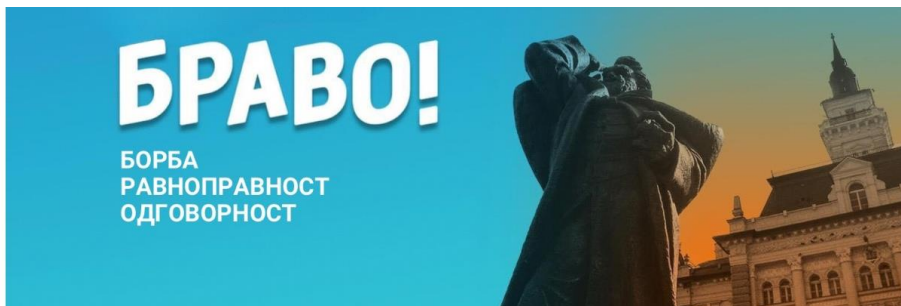
Месни одбор има Координатора/ку и Заменика координатора/ке.

Координатор/ка и Заменик координатора/ке месног одбора бирају се у међусобном договору чланова месног одбора што се потврђује одлуком Главног одбора.

Мандат Координатора/ке и Заменика координатора/ке месног одбора траје две године и престаје именовањем новог Координатора/ке и Заменика координатора/ке, оставком или разрешењем од стране Главног одбора.

#### **САСТАВ**

[www.bravo.org.rs](http://www.bravo.org.rs)



Оформљени месни одбор чине: Координатор/ка месног одбора, Заменик координатора/ке и сви чланови БРАВО! са територије тог месног одбора.

Припадност члана БРАВО! месном одбору одређена је адресом пребивалишта или боравишта.

#### **Члан 4.**

У случају да на одређеној територији није формиран месни одбор састав месног одбора чини Повереник/ца кога именује Главни одбор и сви чланови БРАВО! са територије тог месног одбора.

Именовани Повереник/ца месног одбора не мора да буде са територије месног одбора за чијег повереника је именован.

### **СЕДНИЦЕ**

#### **Члан 5.**

Месни одбор заседа по потреби, а најмање једном месечно.

Седнице месног одбора сазива и њима председава Координатор/ка, односно Повереник/ца месног одбора.

Координатор/ка односно Повереник/ца месног одбора је дужан да Главном одбору пријави сваку заказану седницу месног одбора..

О току седнице месног одбора води се записник са евиденцијом присутних чланова.

#### **Члан 6.**

Ток седнице месног одбора:

1. отварање седнице;
2. усвајање дневног реда;
3. усвајање записника са претходне седнице;
4. извештај Координатора/ке или Повереника/це са седнице Главног одбора;
5. извештај о чланству и активностима спроведеним између две седнице;
6. расправа по осталим тачкама дневног реда.

Координатор/ка односно Повереник/ца месног одбора дужан/дужна је да записник са седнице месног одбора достави Главном одбору у року од седам дана од дана одржавања.

### **ОДЛУЧИВАЊЕ**

#### **Члан 7.**

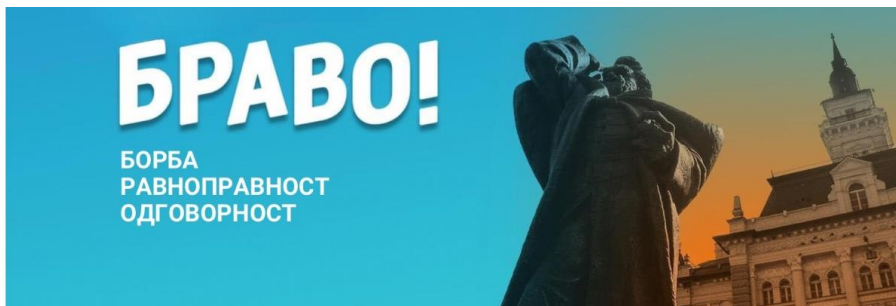
Да би месни одбор могао пуноважно да одлучује, на седници месног одбора мора да постоји кворум за рад. Месни одбор може пуноважно да одлучује ако је на седници присутно најмање 30% од укупног броја чланова месног одбора.

Месни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова месног одбора.

#### **Члан 8.**

Седнице месних одбора могуће је одржати и електронски. Седница се може одржати и гласањем путем електронске поште односно интернет платформи на начин и у року који одреди координатор/ка.

#### **Члан 9.**



На седници месних одбора чланови не могу да дискутују, а да претходно нису добили реч од стране Координатора/ке односно Повереника/це.

#### **Члан 11.**

Члан/ица месног одбора или други учесник у претресу, може да говори само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од питања које је на дневном реду, координатор/ка ће га упозорити да се држи дневног реда.

Ако се говорник и после другог упозорења не држи дневног реда, координатор/ла може да му одузме реч.

Време трајања излагања говорника утврђује се на почетку седнице.

#### **Члан 12.**

Учесници састанка не могу прекидати говорника/цу или на други начин спречавати слободу говора.

#### **Члан 12.**

У одлучивању се тежи консензусу, а при гласању се одлучује простом већином од укупног броја присутних чланова/ца.

При гласању, Координатор/ка односно Повереник/ца позива чланове да се изјасне за предлог који је на тачки дневног реда, са питањем ко је за предлог, ко је против предлога и најзад, да ли се неко уздржава од гласања.

Глас се дизањем руке.